

Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5
im. Św. Barbary w Sosnowcu
41-200 Sosnowiec, ul. Plac Medyków 1
Tel. (032) 36 82 428
Fax. (032) 36 82 012



Nr sprawy: WSS5/ EP/ 331/ 2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dot.: postępowania przetargowego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej 206 000,00 EURO,
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r.*

*Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)*

**PT. „ ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE WYWOZU ODPADÓW
KOMUNALNYCH, WRAZ Z UDOSTĘPNIENIEM KONTENERÓW KP5, KP7
ORAZ DZIERŻAWY URZĄDZENIA ZGNITAJĄCEGO 16M³ , OPRÓZNIANIA
OSADNIKÓW, WYWOZU ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH RTĘĆ”**

CPV – 90511000-2

CPV – 90520000-8

Sosnowiec, dn.

.....
Zatwierdzam

SPIS TREŚCI

Rozdział I

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia, warunki dotyczące przedmiotu i realizacji zamówienia.
4. Termin i miejsce realizacji zamówienia.
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie Wykonawca winien dostarczyć w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.
7. Określenie przez Zamawiającego wymagań względem oferowanych dostaw.
8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
9. Wymagania dotyczące wadium.
10. Termin związania ofertą.
11. Opis sposobu przygotowania oferty.
12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
13. Opis sposobu obliczenia ceny.
14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
16. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział II

Wzory formularzy oraz projekt umowy:

1. wzór formularza „OFERTA”,
2. wzór formularzy asortymentowo-cenowych (załącznik nr 1),
3. wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
4. projekt umowy (załącznik nr 2),
projekt umowy dzierżawy (załącznik nr 3)
5. wzór wykazu dostaw,
6. wzór oświadczenia Wykonawców składających ofertę wspólną.

Rozdział I	
1.	<p>Nazwa i adres Zamawiającego Zamawiający: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5 im. Św. Barbary w Sosnowcu Adres: Plac Medyków 1, 41-200 Sosnowiec NIP: 644-287-67-26 REGON: 000296495. Telefon: (032) 368-20-00 Fax: (032) 368-20-32</p>
2.	<p>Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. z 2007 roku nr 223, poz. 1655z póź. zm.), zwaną w dalszej treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia „ustawą”, oraz o właściwe przepisy wykonawcze. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:</p> <p style="text-align: center;">WSS5/EP/331/2009</p> <p>Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na w/w znak oraz pełną nazwę przetargu. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej w dalszej treści SIWZ). Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ, przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w inny sposób.</p>
3.	<p>Opis przedmiotu zamówienia. Przedmiotem zamówienia jest <i>świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych, wraz z udostępnieniem kontenerów KP5, KP7 oraz dzierżawy urzędzenia zgniatającego 16m³ opróżniania osadników, wywozu odpadów zawierających rtęć</i> o kodzie CPV: 905110000-2, 90520000-8. Zamówienie składa się z 3 części. Szczegółowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia przedstawiono w Rozdziale II niniejszej SIWZ, w formularzach asortymentowo – cenowych.</p>
4.	<p>Termin i miejsce realizacji zamówienia Realizacja przedmiotu zamówienia: 36 miesięcy od daty zawarcia umowy. Miejsce usługi: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu, ul. Plac Medyków 1, 41-200 Sosnowiec</p>

5.	<p>Opis warunków udziału w postępowaniu.</p> <p>O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności , 2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia, pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, 3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, 4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. <p>Spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie oceniał na podstawie dokumentów i oświadczeń zawartych w ofercie, przy zastosowaniu zasady „spełnia/nie spełnia”. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy.</p>
6.	<p>Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.</p>
6.1	<p>W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności, Zamawiający żąda złożenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1 do 3 ustawy oraz o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy, o treści zgodnej ze wzorem, zamieszczonym w Rozdziale II, pkt. 2 SIWZ, 2. aktualnego odpisu z właściwego Rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, <u>wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,</u> 3. aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- <u>wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,</u> 4. koncesję, zezwolenie lub licencję lub oświadczenie Wykonawcy, że ustawy nie nakładają obowiązku posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym. 5. Aktualna licencja na wykonanie krajowego transportu drogowego lub zaświadczenie na potrzeby przewozu własnego, 6. Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności – aktualna polisa OC, 7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 8. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 9. Zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych oraz zezwolenie na transport odpadów obejmujących odpady objęte przedmiotem zamówienia, zgodnie z Ustawą z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz U z 2007r. nr 39 poz. 251- t.j. z późn. zm.). 10. Aktualną umowę zawartą na okoliczność składowania odpadów na wysypisku komunalnym, lub inny dokument stwierdzający tę możliwość, w przypadku, gdy

	<p>Wykonawcą jest odbiorca i przewoźnik odpadów komunalnych. Umowa winna obejmować cały okres realizacji zamówienia. W przeciwnym wypadku Wykonawca łączy zobowiązanie do zawarcia w/w umowy na okres obejmujący realizację zamówienia.</p> <p>11. Dokumenty potwierdzające udział Podwykonawców wraz z wskazaniem części zamówienia jaką Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom. Dokumenty określające warunki współpracy między Wykonawcą a Podwykonawcami oraz wymagane prawem uprawnienia Podwykonawców.</p> <p>12. Polisa odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.</p>
6.2	<p>W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda złożenia wykazu, o treści zgodnej ze wzorem zamieszczonym w Rozdziale II, pkt 4 SIWZ, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia oraz dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże wykonanie 3 usług, odpowiadających swoją wartością przedmiotowi zamówienia.</p>
6.3	<p>W celu potwierdzenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. (wzór oświadczenia str.12)</p>
	<p>Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punktach: 6.1 i 6.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, 2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- <u>wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,</u> 3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - <u>wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.</u> <p>W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo).</p>

7.	<p>Określenie przez Zamawiającego wymagań względem oferowanych usług.</p> <p>W celu potwierdzenia, że usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, Zamawiający żąda przedstawienia oświadczenia aby świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu, składowania i utylizacji odpadów komunalnych i niebezpiecznych odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.</p> <p>Niesegregowane odpady komunalne, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, komunalne osady ściekowe oraz odpady niebezpieczne powinny być poddawane odzyskowi lub unieszkodliwianiu na obszarze województwa, na którym zostały wytworzone lub w miejscach najbliższych położonych miejsc ich wytworzenia zgodnie z art. 9 i art. 42 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm.),</p>
8.	<p>Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.</p>
	<p>Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zapytania, informacje, zawiadomienia itp. Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.</p> <p>Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą faksu nr (48 32) 368-20-12. Za termin wpływu uważa się termin, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią korespondencji.</p> <p>Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: mgr Mariola Kochońska – tel. +48/ 0-32- 368-24-49 w godz. 8:00 -14:30</p> <p>Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.</p>
9.	<p>Wymagania dotyczące wadium</p>
	<p>Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.</p>
10.	<p>Termin związania ofertą.</p> <p>Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych, przyjmując za pierwszy dzień związania ofertą dzień, w którym upłynął termin składania ofert.</p>

11.	Opis sposobu przygotowania oferty.
11.1	<p>Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami SIWZ. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ na dowolne części zamówienia lub na całość. Formularz „OFERTA” należy wypełnić według warunków i postanowień SIWZ. W przypadku, gdy jakakolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie: „nie dotyczy”. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim w formie pisemnej. Wszystkie dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę podpisującą ofertę. Podpisy powinny być czytelne lub opatrzone imienną pieczęcią. Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, winny być także poświadczone przez Wykonawcę. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć z sobą w sposób trwały (zszyć, spiąć, zbindować). Wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w treści oferty muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien <u>wraz z uzasadnieniem</u>, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą o treści: „DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do kolejności stron pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).</p>
11.2	<p>Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku muszą spełnić następujące warunki:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego, b) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/partnerów - należy załączyć do oferty, c) przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, d) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, e) w przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia. f). Wykonawcy występujący wspólnie /np. np. konsorcjum, spółka cywilna / muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania

	<p>ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.</p>
<p>11.3</p>	<p>Ofertę należy umieścić w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie oznaczonej w następujący sposób:</p> <p>Zamawiający: Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5 im. Św. Barbary w Sosnowcu ul. Plac Medyków 1, 41-200 Sosnowiec</p> <p>..... <i>Nazwa Wykonawcy</i></p> <p>..... <i>Adres Wykonawcy</i></p> <p>Przetarg nieograniczony nr WSS5/EP/331/2009 pt. „Świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych, wraz z udostępnieniem kontenerów KP5, KP7 oraz dzierżawy urządzenia zgniatającego 16m³ opróżniania osadników, wywozu odpadów zawierających rtęć” „Nie otwierać przed: 15. 09. 2009 roku, godz. 10⁰⁰”</p> <p>Koperta winna być oznaczona w sposób zapobiegający przypadkowemu, przedwczesnemu otwarciu oferty.</p>
<p>11.4</p>	<p>Wycofanie oferty lub jej zmiany: Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty bądź wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert; koperty oznaczone napisem „wycofanie” zostaną odczytane w pierwszej kolejności i nie będą otwierane; powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na takich samych zasadach jak składana oferta – w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „zmiana”; koperty oznaczone napisem „zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.</p>

15.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	<p>Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, której projekt zawiera załącznik nr 2 SIWZ.</p> <p>Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art.93, ust.1a ustawy), nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt.10, chyba, że zajdą przesłanki określone w art. 182 ustawy.</p> <p>Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze ofert przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.</p> <p>Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.</p> <p>W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy, Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.</p>
16.	Dodatkowe postanowienia SIWZ
	<p>Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów oraz nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza powierzenia żadnej części zamówienia podwykonawcom.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.</p> <p>Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1, pkt. 6 i 7 ustawy.</p>
17.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
	<p>W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI, Rozdział 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).</p>

Rozdział II

Wzory dokumentów oraz projekt umowy.

1. FORMULARZ OFERTA.

WSS5/EP/331/2009

„Świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych, dzierżawa pojemnika KP5, KP7 oraz urządzenia zgniatającego 16m³ opróżniania osadników, wywozu odpadów zawierających rtęć”

Nazwa Wykonawcy.....

Adres.....

Tel.....

Fax.....

NIP -

Regon.....

OFERTA

1. Zgodnie z ogłoszonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pt. „Świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych, dzierżawa pojemnika KP5, KP7 oraz urządzenia zgniatającego 16m³ opróżniania osadników, wywozu odpadów zawierających rtęć”, składamy ofertę na wykonanie zamówienia za kwotę:

Część nr 1

Wartość netto	Słownie:.....
---------------------	---------------

Wartość z podatkiem	Słownie:.....
---------------------------	---------------

Część nr 2

Wartość netto	Słownie:.....
---------------------	---------------

Wartość z podatkiem	Słownie:.....
---------------------------	---------------

Część nr 3

Wartość netto

Słownie:.....

Wartość z podatkiem

Słownie:.....

2. Oświadczamy, iż wszystkie dokumenty w ofercie są zgodne z aktualnym stanem prawnym.
3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym z treścią istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji tj. **30** dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że nie zamierzamy/zamierzamy powierzyć podwykonawcy wykonania żadnej części zamówienia.
7. Oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art.89 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) i art. 5-17 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1996 r.nr 47, poz.211 z późn. zmianami).
8. Osobą upoważnioną do podpisania umowy jest(imię i nazwisko),(stanowisko).
9. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie(imię i nazwisko), tel. kontaktowy.....
10. Złożona oferta zawiera (podać ilość) ponumerowanych stron.
11. Wszelkie informacje, zawiadomienia, wnioski prosimy kierować na nr faxu:

.....
Podpis Wykonawcy
wraz z imienną pieczętą

--	--

2.	WZÓR FORMULARZA ASORTYMENTOWO – CENOWEGO
-----------	---

	Formularz asortymentowo – cenowy stanowi załącznik nr 1 do SIWZ
--	---

3.	WZÓR OŚWIADCZENIA WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
-----------	--

	WSS5/EP/331/2009
--	------------------

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pt. „Świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych, dzierżawa pojemnika KP5, KP7 oraz urządzenia zgniatającego 16m³ opróżniania osadników, wywozu odpadów zawierających rtęć”, zgodnie z art.22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oświadczamy, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / przedstawiamy, pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia -str oferty*,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Podpis Wykonawcy

4. PROJEKT UMOWY

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do SIWZ
Projekt umowy dzierżawy załącznik nr 3 do SIWZ

5. WZÓR WYKAZU USŁUGWYKAZ USŁUG

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług, odpowiadających swoją wartością przedmiotowi zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Odbiorca usługi (nazwa i adres)	Przedmiot usługi	Wartość (brutto) zł	Data wykonania usługi

Na potwierdzenie powyższego załączamy szt. dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie.

.....
(miejsowość,.....)

.....

Podpis Wykonawcy
wraz z imienną pieczęcią

6. WZÓR PEŁNOMOCNICTWA

numer sprawy : WSS5/EP/331/2009

PEŁNOMOCNICTWO

WZÓR

Zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) udzielam(my) pełnomocnictwa dla podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu niżej wymienionych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....
(nazwa podmiotu uprawnionego)

w przetargu nieograniczonym nr WSS5/EP/331/2009 pt. „Świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych, dzierżawa pojemnika KP5, KP7 oraz urządzenia zgniatającego 16m³ opróżniania osadników, wywozu odpadów zawierających rtęć”,
Zakres pełnomocnictwa:

1)
PIECZĘĆ FIRMOWA WYKONAWCY
PIECZĘĆ IMIENNA I PODPIS WYKONAWCY
(osoby(ób) upoważnionej(ych) do reprezentowania firmy)

2).....
PIECZĘĆ FIRMOWA WYKONAWCY
PIECZĘĆ IMIENNA I PODPIS WYKONAWCY
(osoby(ób) upoważnionej(ych) do reprezentowania firmy)

3)
PIECZĘĆ FIRMOWA WYKONAWCY
PIECZĘĆ IMIENNA I PODPIS WYKONAWCY
(osoby(ób) upoważnionej(ych) do reprezentowania firmy)

4)
PIECZĘĆ FIRMOWA WYKONAWCY
PIECZĘĆ IMIENNA I PODPIS WYKONAWCY
(osoby(ób) upoważnionej(ych) do reprezentowania firmy)

..... dnia