Nr sprawy: **WSS5/ EP/ 43/ 2010/II**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dot.: *przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej* poniżej 193.000,00 *EURO, zgodnie z art. 39 i art. 43 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. z 2009r., Dz. U. Nr 223, poz. 1778)*

pt. „Świadczenie usług w zakresie przeglądów sprzętu medycznego"

CPV – 50420000-5

57 CZĘŚCI

Sporządziła: Aneta Kowal …….

Zweryfikował pod względem merytorycznym: Tadeusz Kuźmowicz ……..

Zweryfikował pod względem formalnym: Jacek Gorszanów ……..

Sosnowiec, dn. .....

Zatwierdzam

SPIS TREŚCI

Rozdział I

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin i miejsce realizacji zamówienia.
5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie Wykonawca winien dostarczyć w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.
7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
8. Wymagania dotyczące wadium.
9. Termin związania ofertą.
10. Opis sposobu przygotowania oferty.
11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.
12. Opis sposobu obliczenia ceny.
13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Wymagania dotyczące należytego zabezpieczenia umowy.
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
18. Postanowienia końcowe.

Rozdział II

Wzory dokumentów.
1. Formularz ofertowy
2. Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wzór oświadczenia z art.24 ust1

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1– Formularz asortymentowo-cenowy.
Załącznik nr 2 – Wzór umowy usługi
Załącznik nr 3 – Określenie przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ I

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5 im. Św. Barbary w Sosnowcu**
Adres: **Plac Medyków 1, 41-200 Sosnowiec**
NIP: **644-287-67-26**
REGON: **000296495.**

Telefon: **+ 48 (032) 368-20-00**
Fax: **+ 48 (032) 368-20-32**
Strona internetowa Zamawiającego: **www.wss5.pl**
e-mail: **sekretariat@wss5.pl**
Numer rachunku bankowego Zamawiającego: **Alior Bank 09 2490 0005 0000 4530 7812 3332**

Zamawiający wpisany jest do rejestru stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr **KRS 0000003544.**

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, *poniżej 193.000,00 EURO*, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej „ustawą" (Dz. U. 2009 Nr 223, poz. 1778).

Data przekazania ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu publicznym do Biuletynu Zamówień Publicznych: 21.05.2010 **nr ogłoszenia: 139924/2010**
Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **WSS5/EP/43/2010/II**
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak sprawy.
Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej w dalszej treści SIWZ). Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej SIWZ, przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystane w inny sposób.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1 Przedmiot Zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest:
„Świadczenie usług w zakresie przeglądów sprzętu medycznego"
3.1.1 Przedmiotowa usługa obejmuje wykonanie:
a) przeglądu rocznego i czynności konserwacyjno-przeglądowych,
b) wystawienie raportu serwisowego i wpis do dokumentacji eksploatacji sprzętu (paszportu technicznego) wykonanych czynności,
c) wymianę pakietów serwisowych, (części objęte przeglądem rocznym) oraz jeśli dotyczy, akumulatorów,
d) legalizację,
e) kalibrację,
f) sprawdzenie instalacji,
g) ustawienie (regulację) wymaganych przez producenta parametrów
h) sporządzenie orzeczeń o stanie urządzeń nie nadających się do dalszej eksploatacji,
3.1.2 Zakres czynności wykonywanych w ramach przeglądów powinien być zgodny z zaleceniami producenta i obowiązującymi przepisami prawa,
3.1.3 W przypadku wyłączenia aparatu/ urządzenia z użytkowania do Wykonawcy należy obowiązek umieszczenia na niesprawnym aparacie/ urządzeniu czytelnej informacji: urządzenie niesprawne- nie używać lub urządzenie przeznaczone do naprawy- nie używać.
3.1.4. W cenie za przegląd techniczny Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty związane z tą usługą, w tym dojazd lub koszt transportu aparatury.
3.1.5 Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z wymogami producenta (instrukcje, standardy, norma) aparatury, sprzętu, obowiązującymi normami i odnośnymi przepisami oraz z zachowaniem przepisów BHP i P. Poż. . Usługi będące przedmiotem niniejszego postępowania Wykonawca wykona przy użyciu własnej aparatury kontrolno-pomiarowej, narzędzi i materiałów w

siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności wykonania usługi serwisowej w siedzibie Wykonawcy, ewentualny transport aparatów i sprzętu ma być wkalkulowany w cenę usługi i Zamawiający nie ponosi kosztów wysyłki.
3.1.6 Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

3.2 Wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:
Szczegółowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** oraz **załącznik nr 3** do SIWZ.

3.3 Wspólny Słownik Zamówień: CPV: 50420000-5

3.4 Oferty częściowe
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3.5 Oferty wariantowe
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6 Oferty zawierające podwykonawców:
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert, w których Wykonawca będzie powierzał wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

3.7 Zamówienia uzupełniające
Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające określone w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

4. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Termin realizacji wykonania zamówienia.
Realizacja przedmiotu zamówienia**:** od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2010 r. Termin wykonania przeglądu zgodny będzie z formularzem asortymentowo – cenowym (po wcześniejszym uzgodnieniu z oddziałem uwzględniając zapewnienie ciągłości pracy).

4.2. Miejsce wykonania zamówienia.
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu
Plac Medyków 1, 41-200 Sosnowiec

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki zawarte w ustawie i wymagania określone w SIWZ oraz w załącznikach stanowiących integralną cześć SIWZ.
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
5.1. spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 pkt. 1-4 ustawy, tj.:
1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2) posiadają wiedzę i doświadczenie,
3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5.2. wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust.1 ustawy

Warunki udziału Wykonawcy w postępowaniu oceniane będą według kryterium ,,spełnia – nie spełnia" na podstawie analizy treści złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego wymienionych w SIWZ

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając

w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b Ustawy).

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania, Zamawiający żąda złożenia następującego dokumentu:

6.1.1 koncesji, zezwolenia lub licencji; jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym;

6.2 W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także posiada sytuację ekonomiczna i finansową zapewniającą prawidłowe wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia następującego dokumentu:

6.2.1 oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, o treści zgodnej ze wzorem, zamieszczonym w Rozdziale II, pkt. 2 niniejszej SIWZ;

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy, dokumenty i oświadczenia o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 21 ust 1 ustawy składa, co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

6.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

6.3.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, o treści zgodnej ze wzorem w Rozdziale II pkt 3 SIWZ.

6.3.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

6.3.3 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

6.3.4 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

6.3.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

1) pkt 6.3.2 do pkt 6.3.4 — składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

6.3.6 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.3.5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy, dokumenty potwierdzające że wykonawca nie podlega wykluczeniu winny być załączone przez każdego wspólnika oferty wspólnej.

6.4 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów

6.4.1 Instrukcje, opisy, ulotki w języku polskim niezbędne dla bezpośredniego użytkownika.

6.5 Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

6.5.1 pełnomocnictwo lub umowa podmiotów występujących wspólnie wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów,

Wszystkie w/w dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby(ę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

7.1. Tryb i forma udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.

7.1.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie, faksem lub na piśmie, jednakże w przypadku przesłania faksem korespondencja musi być niezwłocznie potwierdzona na piśmie. Ponadto w przypadku przesłania korespondencji faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania w trybie art. 27 ust 1 ustawy.

7.1.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści odpowiedź na stronie internetowej www.wss5.pl **jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień – Zamawiający albo udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
7.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

7.1.4. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów SIWZ.

7.2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie procedury postępowania.

Procedura postępowania:
Aneta Kowal, – Specjalista ds. zamówień publicznych tel./fax +48 323682012
Jacek Gorszanów – Koordynator Obszaru Zamówień Publicznych i Logistyki tel. +48 323682449;
Kontak możliwy w dni robocze w godz. 8.30 – 14.00

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

9.1 Wykonawca będzie związany ofertą **30 dni** od ostatecznego terminu złożenia oferty.
9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTWANIA OFERT

10.1. Postać Oferty.

10.1.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami SIWZ oraz wszystkimi załącznikami do SIWZ.

10.1.2 Oferta oraz załączniki i oświadczenia winny być sporządzone na formularzach zamawiającego, które stanowią załączniki do SIWZ oraz zgodnie z wymaganiami SIWZ i ustawy prawo zamówień publicznych.

10.1.3 Szczegółowe wymogi co do oferty:

a) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
b) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy jakakolwiek część z tych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Zamawiający zaleca wpisanie „nie dotyczy".
c) Każdy dokument/oświadczenie oferty winno być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty tzn.: imienna pieczątka i podpis lub imienna pieczątka i parafka;
d) Oferta winna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem,
e) Wszystkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, winny być także poświadczone przez Wykonawcę.
f) Podpis osoby/osób upoważnionej składany na oświadczeniach i dokumentach, o musi pozwalać na identyfikacje jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczątka imienna).
g) Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynikają z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie.
h) Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
i) Pełnomocnictwo to powinno stanowić załącznik do oferty.
j) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy założona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
k) Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
l) Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania
m) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie złożą wraz z ofertą dokument o ustanowieniu przez nich pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia.

- w przypadku spółki cywilnej - pisemne pełnomocnictwo uprawniające jednego ze wspólników do występowania w imieniu wszystkich wspólników w przeprowadzanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w przypadku konsorcjum - należy podać informacje o wszystkich podmiotach wchodzących w skład konsorcjum oraz załączyć dokument, w którym wszyscy wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania podmiotów w przedmiotowym postępowaniu lub do reprezentowania podmiotów w postępowaniu i do zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia

n) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone dla wykonawcy składającego ofertę wspólną.

o) Wartość na formularzu ofertowym winna być podana cyfrowo (do dwóch miejsc po przecinku);

p) Zmiany-poprawki, które wykonawca wprowadzi winny być poprawione czytelnie i parafowane przez podpisującego ofertę.

q) Wszystkie dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

r) Oferta winna zawierać:

- formularz ofertowy, z wykorzystaniem wzoru w Rozdz. II pkt 1, oraz wszystkie wymagane w SIWZ załączniki (oświadczenia i dokumenty)

s) W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien wraz z uzasadnieniem, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą o treści:
„DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”;

t) Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami powinna stanowić jedną całość. Wszystkie strony należy połączyć z sobą w sposób trwały (zszyć, spiąć, zbindować).

u) Strony winny być ponumerowane w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do kolejności stron pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

10.2. Oferta złożona przez wykonawcy występujących wspólnie.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

a) najpóźniej w dniu zawarcia umowy z Wykonawca, któremu Zamawiający udzielił przedmiotowego zamówienia publicznego, winna być przedłożona kopia umowy przedwstępnej lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisane przez wszystkich partnerów, zawierające, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

b) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela /partnera wiodącego;

c) upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty;

d) przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie;

e) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarna odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań;

f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.

10.3. Opakowanie i oznakowanie oferty.
Oferta musi być złożona Zamawiającemu w zaklejonym, nieprzezroczystym i nienaruszonym opakowaniu opatrzona następującym opisem:

"Zamawiający:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5 im. Św. Barbary w Sosnowcu
Plac Medyków 1, 41-200 Sosnowiec

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

Przetarg nieograniczony nr WSS5/EP/43/2010/II pt. „**Świadczenie usług w zakresie przeglądów sprzętu medycznego"**
Nie otwierać przed: 31.05.2010r. godz. 11.00.

Koperta/opakowanie z ofertą winna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy. Koperta/ opakowanie winno uniemożliwiać przypadkowe i przedwczesne otwarcie oferty.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

11.1 Miejsce i termin składania ofert.
Oferty należy złożyć w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu, Plac Medyków 1, 41-200 Sosnowiec, Kancelaria pokój nr D-0-2 **do dnia 31.05.2010r. do godz. 10:30**
Kancelaria czynna jest w godzinach: 7.30-15.00.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.

11.2 Zmiana lub wycofanie oferty.
Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
Pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami SIWZ, a koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniami "zmiana" lub "wycofanie".
Koperty oznaczone dopiskiem „zmiana" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty. Koperty oznaczone dopiskiem „wycofanie" nie będą otwierane. Zwrot oferty nastąpi po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej.

11.3 Miejsce i termin otwarcia złożonych ofert.
Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu **31.05.2010r. o godz. 11:30** w siedzibie zamawiającego tj. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 5 im. Św. Barbary w Sosnowcu pl. Medyków 1, 41-200 Sosnowiec , w Dziale Zamówień Publicznych, pokój B-1-3.

11.4 Publiczne otwarcie ofert.
Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką przeznaczył na realizację zamówienia. Po otwarciu ofert zamawiający podaje nazwę i siedzibę wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę, a także zawarte w ofercie termin wykonania zamówienia, warunki płatności.
Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowym **(według wzoru Rozdz. II pkt. 1).**
Cena ma być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu ofertowym należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasada określona w §5 ust. 6

rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, (...) (Dz. U. Nr 212, poz. 1337)- "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

Zamawiający nie dopuszcza prowadzenia wzajemnych rozliczeń w walutach obcych.
Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,
Cena oferty musi być jednoznaczna i ostateczna, zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie niezmienne przez okres realizacji zamówienia.
Cena oferty zawierać musi cenę netto, stawkę podatku VAT, kwotę podatku VAT, cenę brutto – przedstawioną cyfrowo i słownie.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

13.1. Opis kryteriów wraz z podaniem znaczenia

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

cena brutto 100%

Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone według następującego wzoru.

liczba punktów =(Cena najniższa / Cena oferowana) x 100

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów tj. 100 i uznana zostanie za ofertę najkorzystniejszą.
Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
Punkty wynikające z algorytmu matematycznego, uzyskane przez Wykonawcę, zostaną zaokrąglone (zgodnie z zasadami matematycznymi) do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium wyboru.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
b. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
c. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
d. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art.92 ust.1 pkt.1 ustawy, również na stronie internetowej www.wss5.pl oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

14.3 Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do SIWZ do niniejszej specyfikacji po uzupełnieniu o dane z oferty.
Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 pkt1 i ust. 2 pkt.1 ustawy. Termin i miejsce podpisania umowy wyznaczy Zamawiający w piśmie informującym o wynikach postępowania przetargowego.

14.4 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy.
O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
c) podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

W przypadku unieważnia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO; WZÓR UMOWY

Wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia, zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy - zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 24 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 223, poz. 1778).

18. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

18.1 Sprawy nieuregulowane.
W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, zwanej dalej ustawą (Dz.U. z 2009 r. Nr 223, poz.1778) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział II
Wzory dokumentów

1. FORMULARZ OFERTOWY.

WSS5/EP/43/2010/II

„Świadczenie usług w zakresie przeglądów sprzętu medycznego”

Nazwa Wykonawcy:.....

Adres:.....

Tel.:.....

Fax:.....

NIP: .....

Regon: .....

FORMULARZ OFERTOWY

1. Zgodnie z ogłoszonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pt. „**Świadczenie usług w zakresie przeglądów sprzętu medycznego”** składamy ofertę na wykonanie zamówienia za kwotę:

CZĘŚĆ NR 1

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 2

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 3

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 4

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 5

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 6

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 7

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 8

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 9

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 10

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 11

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 12

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 13

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 14

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 15

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 16

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 17

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 18

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 19

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 20

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 21

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 22

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 23

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 24

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 25

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 26

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 27

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 28

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 29

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 30

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 31

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 32

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 33

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 34

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 35

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 36

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 37

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 38

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 39

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 40

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 41

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 42

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 43

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 44

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 45

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 46

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 47

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 48

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 49

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 50

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 51

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 52

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 53

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 54

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 55

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 56

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

CZĘŚĆ NR 57

Wartość netto	Słownie:.....
Wartość z podatkiem	Słownie:.....

2. Oświadczamy, że termin wykonania przeglądów będzie od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2010 r. Termin wykonania przeglądu zgodny będzie z formularzem asortymentowo – cenowym (po wcześniejszym uzgodnieniu z oddziałem uwzględniając zapewnienie ciągłości pracy).

3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w tym z treścią umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji tj. **30** dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, iż wszystkie dokumenty w ofercie są zgodne z aktualnym stanem prawnym.

7. Oświadczamy, iż w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art.89 ust.1 pkt.3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2009r. nr 223, poz. 1778) i art. 5-17 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1996 r. nr 47, poz.211 z późn. zmianami).

8. Warunki płatności: płatność przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur częściowych.

9.Osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie..... (imię i nazwisko), tel. kontaktowy.....

10. Złożona oferta zawiera..... (podać ilość) ponumerowanych stron.

11. Wszelkie informacje, zawiadomienia, wnioski prosimy kierować na nr faxu:…….

Podpis i pieczęć Wykonawcy

2.	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

WSS5/EP/43/2010/II

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

.....

.....

.....

pieczęć/oznaczenie Wykonawcy

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pt. **„Świadczenie usług w zakresie przeglądów sprzętu medycznego"**, zgodnie z wymogami art. 22 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 223, poz 1778) oświadczam, że

1. posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2. posiadam wiedzę i doświadczenie;

3. dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

4. posiadam odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową

.....
(miejscowość, data) .....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy

.....
(miejscowość, data) .....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy)

3.	Wzór oświadczenia Wykonawcy

WSS5/EP/43/2010/II

.....

.....

.....
Pieczęć/oznaczenie Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W związku z przystąpieniem do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Świadczenie usług w zakresie przeglądów sprzętu medycznego”**, zgodnie z wymogami art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych (Dz.U. z 2009 Nr 223, poz. 1778) oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu poniżej przedstawionych przesłanek:
Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

a. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
b. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
c. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
d. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
e. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
f. spółki partnerskie, których partner a lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
g. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
h. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

i. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
(miejscowość, data)

.....
(Podpis i pieczęć Wykonawcy)