

**PROJEKT UMOWA NR 150/PNE/SW/2010
O WYKONANIE PRAC PROJEKTOWYCH**

zawarta w dniu r. w Sosnowcu, pomiędzy:
Wojewódzkim Szpitalem Specjalistycznym nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu, 41-200, Sosnowiec, pl. Medyków 1,
zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Katowicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer
KRS 0000003544, NIP 644-287-67-26, Regon: 000296495,
reprezentowanym przez:
Dyrektora – Iwonę Łobejko
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

o treści następującej:

Strony zawierają umowę w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i art. 43 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 223, poz. 1778) zwaną dalej „ustawą”.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - a. wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej adaptacji części pomieszczeń prosektorium na „Bank Tkanek i Komórek ” Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 5 im. św. Barbary w Sosnowcu,
 - b. przeprowadzenie inwentaryzacji stanu istniejącego,
 - c. uzyskanie wszystkich wymaganych przepisami opinii i uzgodnień,
 - d. uzyskanie pozwolenia na budowę, w przypadku takiej konieczności oraz pełnienie nadzoru autorskiego.zwane w dalszej części umowy przedmiotem umowy.
2. Adaptacji podlegać będą pomieszczenia przyziemia w segmencie „J” Gospodarczym - szpitala o łącznej powierzchni użytkowej nie przekraczającej 240m²
3. Szczegółowy zakres opracowania projektu:
 - a. Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w terminie nie przekraczającym 21 dni, licząc od dnia podpisania umowy, koncepcji funkcjonalno-przestrzennej, uwzględniającej obowiązujące przepisy dotyczące wymagań jakim winny odpowiadać pomieszczenia Banku Tkanek i Komórek z wyszczególnieniem wskaźnikowych kosztów realizacji tej koncepcji. Zamawiający w terminie max. do 7 dni roboczych wnieśli ewentualne uwagi i zastrzeżenia do przedstawionej koncepcji.
 - b. Projekt należy przygotować z uwzględnieniem zasady minimalizacji nakładów finansowych na fizyczną realizację projektu. Projekt winien być sporządzony zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 2006r. w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2006r. Nr 213 poz 1568 z późn. zmian), rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 20 listopada 2006r. w sprawie wymagań fachowych i sanitarnych dla banków tkanek i komórek (Dz. U. Z 2006r. Nr 218 poz. 1598), rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 1 października 2008r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania (Dz. U. Z 2008r. Nr 184 poz. 1143), rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 4 grudnia 2009r. w sprawie szczegółowych warunków pobierania, przechowywania i przeszczepiania komórek, tkanek i narządów (Dz. U. Z 2009r. Nr 213 poz. 1656), rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75/2002 poz. 690 z późn. zmian.), oraz przepisami związanymi.
 - c. W rozwiązaniach projektowych należy uwzględnić między innymi następujące elementy (asortyment prac)
 - Instalacje sanitarne (C.O., wod-kan)
 - Instalacje elektryczne w tym instalację sygnalizacji pożaru, teletechniczną i logiczną, dźwiękowego systemu ostrzegawczego
 - Instalacje klimatyzacji i wentylacji
 - Instalację gazów medycznych (we wskazanych pomieszczeniach)
 - Technologię medyczną z kompletnym wyposażeniem.
 - d. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania inwentaryzacji stanu istniejącego do celów projektowych.
 - e. Wykonawca uzyska dla swojego projektu wszystkie konieczne dla rozpoczęcia realizacji inwestycji opinie i uzgodnienia od organów uprawnionych do zatwierdzania i opiniowania projektów oraz zezwolenia wymagane przez przepisy budowlane , a w szczególności:
 - Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego,
 - uprawnionego rzeczoznawcy ds. BHP,
 - uprawnionego rzeczoznawcy ds. ochrony przeciwpożarowej,

- Krajowego Centrum Bankowania Tkanek,
- dokument organu administracji architektoniczno-budowlanej zezwalający na wykonanie przewidywanych robót budowlanych.
opinie te, uzgodnienia i pozwolenia stanowi będą integralną część dokumentacji projektowej. Koszty wykonania ww obowiązków w całości pokrywa Wykonawca.

4. Dokumentacja projektowa winna zawierać szczegółowy opis zaproponowanego rozwiązania w formie papierowej i elektronicznej, a w szczególności:

a. Projekt budowlany i wykonawczy- architektura z konstrukcją, projekty wykonawcze branżowe, uwzględniające przystosowanie obiektu do obowiązujących norm i przepisów, opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202/2004 poz. 2072 z późn. zmian.) wraz z wszelkimi wymaganymi opiniami i uzgodnieniami niezbędnymi do otrzymania pozwolenia na budowę (w przypadku takiej konieczności) - w ilości 6 egz.

b. Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) w ilości 6 egz.

c. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, opracowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202/2004 poz. 2072 z późn. zmian.) uwzględniające rodzaje robót budowlanych oraz nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień. - w ilości 6 egz.

d. Kosztorysy inwestorskie wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130/2004 poz. 1389). w ilości 3 egz., zawierające wszystkie wyszczególnione w § 7 niniejszego rozporządzenia zawierające pozycje w tym .:

-założenia wyjściowe do kosztorysowania robót, przez które należy rozumieć dane techniczne technologiczne i organizacyjne nie określone w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, a mające wpływ na wysokość wartości kosztorysowej robót budowlanych, w ilości 3 egz.

-przedmiary robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające opis robót budowlanych w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub nakładów rzeczowych
- w ilości 6 egz.

5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w wersji elektronicznej na płytach CD / DVD w użytecznej formie (PDF, CAD), uzgodnionej z Zamawiającym, do wykorzystania przy zleceniu wykonawstwa projektu.

§ 2. SPOSÓB REALIZACJI

1. Strony ustalają, iż Wykonawca wykona całość przedmiotu umowy, bez udziału podwykonawców.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- Przed rozpoczęciem prac inwentaryzacyjnych i projektowych oraz szczegółowe zapoznanie się z dokumentacją znajdującą się w posiadaniu Zamawiającego oraz dokładne oględziny obiektu,
- Uzyskanie, przed rozpoczęciem opracowywania dokumentacji projektowej, formalnej akceptacji przez Zamawiającego materiałów przedprojektowych w zakresie rozwiązań funkcjonalnych
- Uwzględnienie, podczas realizacji projektu, wymogów pracowników –użytkowników i Zamawiającego, dotyczących przeznaczenia pomieszczeń
- Konsultacje z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji, dotyczące istotnych, mających wpływ na koszty elementów, to jest. rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych, przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów przy jednoczesnym zapewnieniu odpowiedniej jakości i estetyki,
- Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą cech technicznych i jakościowych o których mowa w art. 30 ust. 1,2,3 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych, a jeżeli nie jest to możliwe ze względu na specyfikę i nie ma możliwości opisanie za pomocą dostatecznie dokładnych określeń to wskazaniem takim winny towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”(art. 29 cytowanej ustawy), wraz z informacją, co należy rozumieć pod określeniem równoważności, celem umożliwienia Zamawiającemu porównania w trakcie postępowania przetargowego na wykonanie robót, przedstawionych elementów równoważnych.
- W chwili rozpoczęcia realizacji projektu (ogłoszenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych) Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia odpowiedzi pisemnej na ewentualne zapytania w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, licząc od dnia przekazania zapytania przez Zamawiającego. W przypadku, gdy odpowiedź na zapytanie powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej, Wykonawca wprowadzi te zmiany w terminie nieprzekraczającym 4 dni, uwzględniając je w kosztorysie inwestorskim oraz przedmiarach robót (również w wersji elektronicznej).
- W przypadku wątpliwości Zamawiającego dotyczących treści ofert złożonych w postępowaniu przetargowym na

wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową sporządzoną przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnej konsultacji i udzielenia stosownych wyjaśnień na każdym etapie realizacji niniejszej umowy

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa nie będzie naruszać praw osób trzecich, a w przypadku wystąpienia w tym względzie jakichkolwiek naruszeń, zobowiązuje się ponieść pełną odpowiedzialność odszkodowawczą.
5. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane, związane z wykonaniem prac projektowych, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
6. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy.
7. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
8. Wykonawca zaopatrzy przedmiot umowy w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie projektanta, iż są wykonane zgodnie z umową, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostają wydane w stanie kompletnym.
9. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji.
10. Ze strony Zamawiającego nadzór nad prawidłową realizacją umowy pełnić będzie

§ 3 NADZÓR AUTORSKI

1. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązuje się do :
 - a. Czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową.
 - b. Uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru zamawiającego i nanoszenie ich w dokumentacji projektowej oraz uzgadnianiu ich z organami uprawnionymi do zatwierdzania projektów(w przypadku, kiedy jest to konieczne)
Wszelkie zmiany, aktualizacje rozwiązań projektowych itp. wprowadzone do dokumentacji projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, muszą być potwierdzone przez Wykonawcę dokumentacji projektowej. Potwierdzenia te, w zależności od wielkości i rodzaju zmian stanowić będą:
 - stosowne zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji,
 - rysunki zamienne lub szkice albo nowe składniki dokumentacji projektowej opatrzone datą, podpisem, informacją jaki element dokumentacji zastępują lub uzupełniają oraz zgodą na wprowadzenie odpowiednich organów jeżeli taka zgoda jest wymagana,
 - protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony,
 - wpisy do dziennika budowy.
 - c. Uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania Wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót,
 - d. Udziału w naradach technicznych. Przyjmuje się, że liczba pobyków projektanta (-ów) na budowie wynikać będzie z uzasadnionych potrzeb, określonych każdorazowo przez Zamawiającego lub występującego w jego imieniu inspektora nadzoru, a w wyjątkowych sytuacjach - przez kierownika budowy,
 - e. Udziału w odbiorze poszczególnych, istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym inwestycji.
 - f. Weryfikacji dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji.
 - g. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski: - na wezwanie Zamawiającego, - na wezwanie Wykonawcy robót w uzgodnieniu z Zamawiającym.
2. Nadzór autorski ze strony Wykonawcy pełnić będzie:
3. Pełnienie nadzoru autorskiego prowadzone będzie przez okres realizacji inwestycji.

§ 4. TERMINY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w części dotyczącej kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w terminie dni od daty podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową w terminie określonym w pkt. 1 i zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne świadczenie, że dokumentacja projektowa jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, wykonana zgodnie z umową, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi
3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej będzie protokół zdawczo-odbiorczy (przekazania) podpisany przez obie strony.
4. Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty przekazania dokumentacji zapozna się z jej zawartością i podpisze protokół zdawczo-odbiorczy.
5. Jeżeli stwierdzone zostaną wady w dokumentacji Zamawiający może:
 - a. żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy
 - b. odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć,
 - c. obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć lecz nie mają charakteru istotnego.

Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowej w całości lub w części na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego.

6. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w pkt 3 traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac.

§ 5. WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o formularz oferty złożony do postępowania przetargowego i stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy, wynosi:

..... zł. netto + zł, podatku VAT (22%) =zł. brutto:

słownie :.....

2. Podana cena jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie.

§ 6 ROZLICZENIA

1. Zamawiający zobowiązany jest na podstawie podpisanego przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy . Płatność za wykonanie przedmiotu umowy po dokonaniu odbioru dokumentacji projektowej w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zrealizowana będzie w oparciu o końcowy protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust.3 umowy, oraz wystawioną fakturę VAT.
3. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.
4. W razie przerwania prac projektowych z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wysokość wynagrodzenia za wykonane do dnia przerwania prace ustalona będzie przez przedstawicieli obu stron na podstawie protokołu zaawansowania prac, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności

§ 7 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w

terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w § 4 pkt 5 a, b niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, potwierdzający zaawansowanie opracowania według stanu na dzień odstąpienia,
 - b. Wykonawca prześle Zamawiającemu wszystkie materiały i elementy opracowania, wykonane na dzień odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu inwentaryzacyjnego.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do:
 - a. dokonania odbioru części wykonanego opracowania oraz zapłaty wynagrodzenia za zakres, który został wykonany do dnia odstąpienia od umowy. Wysokość wynagrodzenia w tym przypadku zostanie określona procentowo w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac,
 - b. rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów realizacji opracowania.

§ 8 KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo do naliczania kar umownych w przypadkach i wysokościach określonych umową.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy określonego w §5 ust. 1
 - za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, niezależnych od Zamawiającego - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy określonego w §5 ust. 1
 - za zwłokę w terminach wykonania przedmiotu umowy, określonych w §4 pkt.1 niniejszej umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy .określonego w §5 ust. 1 , za każdy dzień zwłoki
 - za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w §5 ust 1 ,za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad
3. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze naliczone zgodnie z postanowieniami umowy są płatne na podstawie noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od daty doręczenia noty stronie zobowiązanej. Zamawiający ma prawo potrącić kwoty kar umownych z należności wobec Wykonawcy.
4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Okres rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi 48 miesięcy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe ujawnione po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
4. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego także za wadliwe wykonanie nadzoru autorskiego.
5. Jeżeli dokumentacja projektowa zawierać będzie wady ujawnione w trakcie realizacji robót i skutkujące zwiększeniem ceny za wykonanie robót, to koszty te pokryje Wykonawca.

§10. SPORY

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655. j.t.) i Kodeksu cywilnego
2. Spory, mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku podjęcia rokowań w celu wyjaśnienia kwestii spornych lub zawarcia ugody strona kierująca rozstrzygnięcie sporu na drogę sądową zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia drugiej strony wraz z dokładnym określeniem warunków, od których spełnienia uzależnia odstąpienie od wniesienia pozwu.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z umowy niniejszej na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również *zawrzeć* umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 Kodeksu cywilnego)
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy mogą być dokonane jedynie przy uwzględnieniu i w oparciu o art.140.ust.2 i art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655. j.t.)Wszelkie roszczenia powstałe przy realizacji przedmiotu umowy, wynikające z ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.z 2006, Nr 90, poz. 631 j.t.. z późniejszymi zmianami), obciążają Wykonawcę.
5. Wykonawca akceptuje fakt, iż wykonana dokumentacja projektowa, zgodnie z prawem zamówień publicznych zostanie opublikowana na stronie internetowej i udostępniona ewentualnym wykonawcom robót
6. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: